

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ  
БЮЛЛЕТЕНЬ**

**ВЕСТНИК  
КРАСНОГОРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА БРЯНСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**11 (67) / 2025г.  
5 июня 2025 года  
бесплатно**

**КРАСНАЯ ГОРА**

**2025**

# «Правовые акты»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Красногорский районный Совет народных депутатов

## РЕШЕНИЕ

от 21.05.2025 года №7-79  
п.г.т. Красная Гора

О внесении изменений в Положение « Об организации питания обучающихся в образовательных учреждениях Красногорского муниципального района Брянской области»

В целях улучшения организации питания учащихся муниципальных образовательных учреждений Красногорского района, руководствуясь Законом Брянской области «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства Брянской области» от 23.05.2024 г.

РЕШИЛ:

1.Внести в Положение «Об организации горячего питания учащихся муниципальных образовательных учреждений Красногорского муниципального района Брянской области», утвержденного Решением Красногорского районного Совета народных депутатов №6-289 от 28.03.2023 года следующие изменения:

1.1. Подпункт 5.3 пункта 5 « Положения об организации горячего питания учащихся муниципальных образовательных учреждений Красногорского муниципального района Брянской области» изложить в следующей редакции :

5.3 Бесплатным одноразовым горячим питанием по дополнительным мерам социальной поддержки из средств областного и местного бюджетов обеспечиваются обучающиеся общеобразовательных учреждений с 5 по 11 классы:

- дети из многодетных семей ;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети ,один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также иных лиц, которые по заданию федерального органа исполнительной власти, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе СВО;

- полнородные и неполнородные братья и сёстры военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также иных лиц, которые по заданию федерального органа исполнительной власти, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе СВО;

-дети один из родителей которых, а также брат или сестра которых погибли в ходе специальной военной операции на Украине.

**-дети один из родителей которых заключил контракт с Министерством обороны Российской Федерации и зачислен в добровольческое формирование «Барс-Брянск»**

Родство устанавливается на основании свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака и других документов.

Бесплатное питание предоставляется в заявительном порядке при обращении члена семьи, относящегося к вышеуказанным категориям в муниципальное образовательное учреждение или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) Красногорского района, с предоставлением документов подтверждающих статус военнослужащего, призванного на военную службу по мобилизации, заключивших контракт о прохождении военной службы, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (далее - СВО), на основании свидетельства о рождении, свидетельства о заключении брака, свидетельства о смерти и других документов.

Бесплатное питание предоставляется в период прохождения военнослужащим военной службы в зоне СВО, **в период действия контракта о пребывании военнослужащего в добровольческом формировании «Барс-Брянск»** и осуществляется не ранее чем со дня его убытия в места сбора и (или) на пункты (места) приема военнослужащих, призванных на военную службу.

Замена бесплатного одноразового горячего питания, обучающихся 5-11 классов, за счет бюджетных ассигнований местного бюджета сухим пайком и денежной компенсацией не производится, кроме детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

**1.2.** Подпункт 8.2.1. изложить в следующей редакции: «В соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, в рамках государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области», указанным в приложении № 19 к государственной программе «Развитие образования и науки Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 31.12.2018 № 764-п на организацию горячего питания учащихся, получающих начальное общее образование в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях района, выделяются денежные средства в размере 100,00 рубль (сто рублей 00 копеек) для всех категорий учащихся. Финансирование осуществляется за счет средств федерального, местного и областного бюджетов».

**1.3.** Подпункт 8.2.2. пункта 8.2 «Положения об организации горячего питания учащихся муниципальных образовательных учреждений Красногорского муниципального района Брянской области» изложить в следующей редакции:

В соответствии с Муниципальной программой «Развитие образования Красногорского района», утвержденной Постановлением Администрации Красногорского района № 623 от 28.12.2024 года на организацию питания учащихся общего и среднего образования, кроме учащихся, которые относятся к льготным категориям из средств местного бюджета выделяются денежные средства в сумме 65 рублей 00 копеек.

а) для обеспечения двухразовым бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, а также детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому из средств местного бюджета выделяются 100 рублей 00 копеек в день на одного учащегося. Питание может выдаваться сухим пайком или в денежном эквиваленте;

б) для обеспечения двухразовым бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Красногорского района, получающих основное общее и среднее общее образование из средств местного бюджета выделяются 100 рублей 00 копеек в день на одного учащегося;

в) для обеспечения двухразовым бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов из многодетных семей, получающих образование на дому или в образовательном учреждении выделяется 100 рублей 00 копеек в день на одного учащегося. Финансирование осуществляется за счет средств местного и областного бюджетов исходя из лимитов на **2025** г. Питание может выдаваться сухим пайком или в денежном эквиваленте;

г.) для обеспечения бесплатного одноразового горячего питания в день для учащихся один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также полнородные и неполнородные братья и сестры военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, детей один из родителей, брат или сестра которых погибли в ходе специальной военной операции на Украине, а также иных лиц, которые по заданию федерального органа исполнительной власти, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе СВО; **один из родителей которых заключил контракт с Министерством обороны Российской Федерации и зачислен в добровольческое формирование «Барс-Брянск»** выделяется 100 рубля 00 копеек в день на одного учащегося. за счет бюджетных ассигнований местного бюджета в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, утвержденным примерным меню;

д) для обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием по дополнительным мерам социальной поддержки из средств местного бюджета обеспечиваются обучающиеся общеобразовательных учреждений, посещающих *группу продленного дня* в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования для категорий учащихся один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в

Российской Федерации», военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также полнородные и неполнородные братья и сестры военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, один из родителей, брат или сестра которых погибли в ходе специальной военной операции на Украине, а также иных лиц, которые по заданию федерального органа исполнительной власти, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе СВО. Стоимость питания на одного человека в день производится исходя из стоимости питания в группе продленного дня образовательного учреждения, в котором обучаются данные ученики. Финансирование питания производится из средств местного бюджета;

е) для обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей, обучающихся в 5-11 кл. из средств местного и областного бюджетов на одного учащегося выделяется 100 рублей 00 копеек исходя из лимитов на 2025 г.

ж) для обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из средств местного бюджета на одного учащегося выделяется 100 рублей 00 копеек.

**1.4.** Дополнить п.8.2 « Положения об организации горячего питания учащихся муниципальных образовательных учреждений Красногорского муниципального района Брянской области» п.п. 8.2.5. И изложить его в следующей редакции :

« 8.2.5. Производить ежегодную индексацию сумм выделяемых на питание обучающихся в связи с ростом цен на продукты питания.»

**2.** Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Красногорского муниципального района Брянской области» и на официальном сайте администрации Красногорского района Брянской области в сети «Интернет».

3.Настоящее изменение вступает в силу с 1 сентября 2025 г.

Глава Красногорского района

С. И. Степаниденко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Брянская область  
Администрация Красногорского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.01.2025г. №1-Б  
п.г.т.Красная Гора

О Порядке предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей „Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции“

В целях оказания социальной поддержки семьям военнослужащих с детьми, один из родителей которых был призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», семьям граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы и зачислении в именные подразделения, комплектуемые Брянской областью, для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проживающих на территории Брянской области, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, в соответствии с письмом Правительства Брянской области №14-9687и от 09.12.2022 года, а также иных лиц, которые по заданию органа исполнительной власти, Следственного комитета РФ, органов прокуратуры РФ выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействие выполнению задач в ходе СВО, руководствуясь Федеральным Законом Российской Федерации от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,администрация Красногорского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории Красногорского муниципального района Брянской области меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей „Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции“ (далее - мера поддержки).

2. Предусмотренная п.1 настоящего Постановления мера поддержки предоставляется участникам специальной военной операции и членам их семей, проживающих на территории Красногорского района, бесплатно.

3. Утвердить Порядок предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции» согласно Приложению к настоящему Постановлению.

4. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте администрации Красногорского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Постановление №569 от 11.12.2024 года «О порядке предоставления меры поддержке участников специальной военной операции и членам их семей „Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции» считать утратившим силу.

7. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Красногорского района Глушакова В.А.

Глава администрации

Красногорского района

С.С. Жилинский

Приложение

к постановлению администрации  
Красногорского района  
от 09.01.2025г. №1-Б

**Порядок предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции»**

1. Для реализации меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции» (далее - мера поддержки):

- участник специальной военной операции направляет любым доступным способом в администрацию Красногорского района Брянской области следующие документы:

1) заявление об обеспечении сохранности транспортных средств;

2) документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации его участие в СВО;

3) документ о праве собственности на транспортные средства;

4) документ, удостоверяющий личность;

- член семьи участника специальной военной операции направляет любым доступным способом в администрацию Красногорского района Брянской области следующие документы:

1) заявление об обеспечении сохранности транспортных средств участника СВО либо заявление об обеспечении сохранности транспортных средств члена семьи участника специальной военной операции;

2) документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации участие в СВО члена семьи;

3) документ о праве собственности на транспортные средства участника СВО либо члена семьи участника СВО;

4) документ, подтверждающий статус члена семьи участника СВО; 5) документ, удостоверяющий личность.

2. Администрация Красногорского района Брянской области вправе запросить подтверждение сведений о статусе участника СВО, а также сведений, подтверждающих право собственности участника СВО либо члена семьи участника СВО на транспортные средства в соответствующих организациях, в случаях, когда участник СВО либо член семьи участника СВО по независящим от них причинам не смог с заявлением об обеспечении сохранности транспортных средств направить документы, указанные в пункте 1.

3. Заявление участника СВО, члена семьи участника СВО с приложенными документами рассматривается рабочей группой по предоставлению меры поддержки участникам специальной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции» (далее – рабочая группа), утвержденной распоряжением администрации Красногорского района Брянской области в течении трех рабочих дней со дня поступления.

Несоответствие предоставленных документов требованиям п.1 настоящего Порядка является основанием для отказа в принятии заявления об обеспечении сохранности транспортных средств.

Решение Красногорского района Брянской области оформляется в форме уведомления о предоставлении меры поддержки участнику СВО или члену его семьи (далее – уведомление), согласно приложению №1 к Порядку.

Подготовку уведомления осуществляет секретарь рабочей группы.

Уведомление направляется заявителю в день его подписания.

4. Транспортировка транспортного средства до места его хранения осуществляется заявителем самостоятельно.

Хранение транспортных средств осуществляется на основании договора хранения транспортного средства с хранителем, сторонами которого является администрация Красногорского района Брянской области и хранитель, согласно приложению №2 к Порядку.

Транспортные средства передаются хранителю по акту осмотра и передачи транспортного средства, по которому передающая сторона – администрация Красногорского района Брянской области (хранитель), принимающая - поклажедатель. Передача транспортного средства осуществляется в

присутствии собственника транспортного средства - участника СВО или члена его семьи.

5. Хранение транспортного средства осуществляется с момента подписания акта осмотра и передачи транспортного средства до момента обращения собственника транспортного средства – участника СВО либо члена семьи участника СВО в администрацию Красногорского района Брянской области с заявлением о возврате транспортного средства.

Возврат транспортного средства оформляется актом осмотра и передачи транспортного средства, по которому передающая сторона - хранитель, принимающая - администрация Красногорского района Брянской области. Администрация Красногорского района Брянской области передает транспортное средство собственнику также по акту приема-передачи.

## Приложение №1

к Порядку предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции»

## УВЕДОМЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

о предоставлении меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции»

Администрация Красногорского района Брянской области, по результатам  
рассмотрения \_\_\_\_\_ заявления

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество Заявителя)

и документов, необходимых для предоставления меры поддержки «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции», руководствуясь Порядком предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей «Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции», утвержденным Постановлением администрации Красногорского района Брянской области от \_\_\_\_\_ 2024г. № \_\_\_\_\_ приняла решение о предоставлении заявителю указанной меры поддержки.

Приложение №2

к Порядку предоставления меры  
поддержки участникам специальной  
военной операции и членам их семей  
«Обеспечение сохранности  
транспортных средств участников  
специальной военной операции»

**Договор №\_\_\_\_\_ хранения транспортного  
средства**

\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Администрация Красногорского района Брянской области, именуемая в  
дальнейшем Хранитель , в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Положения администрации Красногорского  
района Брянской области, с одной стороны и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Поклажедатель» в  
лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
далее совместно именуемые «стороны», заключили настоящий договор о  
следующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Хранитель предоставляет Поклажедателю безвозмездно место для стоянки  
автотранспортного средства по адресу: \_\_\_\_\_, для  
хранения транспортного средства (далее – автомобиля) участника специальной  
военной операции (члена семьи участника военной специальной операции) в  
рамках реализации Единого стандарта региональных мер поддержки  
участников СВО и членов их семей .

1.2. Хранитель охраняет автомобиль от утраты (хищения), повреждения или  
нарушения комплектности.

1.3. Сведения об автомобиле:

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Идентификационный номер (VIN) |  |
| Марка, модель                 |  |
| Тип ТС                        |  |
| Год изготовления              |  |
| Мощность двигателя, л. с.     |  |

|                                                                |  |
|----------------------------------------------------------------|--|
| Модель и N двигателя                                           |  |
| Шасси (рама) N                                                 |  |
| Кузов N                                                        |  |
| Цвет кузова                                                    |  |
| Пробег (км) на момент заключения договора                      |  |
| Государственный регистрационный знак                           |  |
| Рабочий объем двигателя, куб. см                               |  |
| Тип двигателя                                                  |  |
| Экологический класс                                            |  |
| Разрешенная максимальная масса, кг                             |  |
| Масса без нагрузки, кг                                         |  |
| Иные индивидуализирующие признаки (голограммы, рисунки и т.д.) |  |

1.4. Автомобиль принадлежит \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) на праве собственности, что подтверждается паспортом транспортного средства серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданным \_\_\_\_\_ (дата).

1.5. Оценочная стоимость автомобиля на момент заключения договора - \_\_\_\_\_ руб.

1.6. Срок хранения: с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_.

## 2. Приемка автомобиля на хранение

2.1. При приемке автомобиля на хранение хранитель проводит его наружный осмотр. При этом он составляет акт осмотра и приемки-передачи автомобиля, который подписывает поклажедатель. В акте указываются сведения о товарном виде и комплектности автомобиля, фиксируются повреждения и иные дефекты.

2.2. При постановке автомобиля на стоянку поклажедатель должен припарковать его на место, указанное представителем хранителя. При этом поклажедатель ставит автомобиль на стояночный тормоз, закрывает окна, убирает ключ зажигания и запирает двери машины и багажника.

## 3. Действия хранителя при утрате (хищении), повреждении или нарушении комплектности

3.1. В случае утраты (хищения), повреждения или нарушения комплектности автомобиля хранитель обязан незамедлительно: вызвать сотрудников полиции, ГИБДД, пожарного надзора (в зависимости от того, что произошло); уведомить поклажедателя (позвонить его уполномоченному лицу по телефону \_\_\_\_\_).

3.2. По требованию поклажедателя хранитель составляет акт об утрате (хищении), повреждении или нарушении комплектности автомобиля, произошедших в процессе его хранения на стоянке.

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. Хранитель несет ответственность в виде возмещения убытков:

- за угон (хищение) с автостоянки;
- повреждение автомобиля на автостоянке, в том числе другим автовладельцем;
- нарушение комплектности, то есть хищение с автомобиля предметов и оборудования (колес, стекол, аккумулятора, зеркал, запасного колеса, инструмента и другого штатного и дополнительного оборудования машины).

Хранитель освобождается от ответственности, если утрата (хищение), повреждение или нарушение комплектности автомобиля произошли из-за его свойств, о которых хранитель не знал, непреодолимой силы либо умысла или грубой неосторожности поклажедателя.

4.2. Хранитель не несет ответственности:

- за вещи и документы, оставленные в салоне автомобиля;
- повреждение лакокрасочного покрытия, коррозионный износ вследствие атмосферных воздействий;
- порчу автомобиля из-за несвоевременно слитой воды или неотключенной клеммы аккумулятора.

4.3. За утрату (хищение), повреждение или нарушение комплектности автомобиля по окончании срока хранения хранитель отвечает лишь при наличии с его стороны умысла или грубой неосторожности.

#### **5. Разрешение споров**

5.1. До предъявления иска по договору сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне письменную претензию.

5.2. Сторона вправе передать спор на рассмотрение арбитражного суда через 15 календарных дней после получения претензии другой стороной.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств.

6.2. В случае утраты (хищения) автомобиля договор прекращает действовать с даты утраты (хищения).

6.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.4. Заявления, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения, которые связаны с возникновением, изменением или прекращением обязательств по договору, должны направляться по адресу, указанному в договоре в раздел

«Адреса и реквизиты сторон», только одним из следующих способов:

- курьером. Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны. Она должна содержать наименование документа, дату его получения, Ф.И.О. и подпись лица, получившего документ;

- заказным письмом с уведомлением о вручении.

6.5. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по договору влекут для получающей их стороны гражданско-правовые последствия с момента доставки сообщения ей или ее представителю.

6.6. Сообщение считается доставленным и в случае, если оно поступило лицу, которому направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

## 7. Адреса и реквизиты сторон

### Хранитель:

Администрация Красногорского района  
Брянской области  
Глава администрации Красногорского района  
С.С. Жилинский

### Поклажедатель:

\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

Приложение к Договору хранения  
транспортного средства  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Акт № \_\_\_\_\_ осмотра и передачи транспортного средства

пгт Красная Гора  
\_\_\_\_\_ г.

\_\_» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование или Ф.И.О.), именуем \_\_\_\_\_  
в дальнейшем «Поклажедатель», в лице \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.), действующ \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_  
(документ, подтверждающий полномочия), с одной стороны и Администрация  
Красногорского района Брянской области, именуемая в дальнейшем  
«Хранитель», в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.),  
действующего на основании Положения администрации Красногорского  
района Брянской области, с другой стороны, при совместном упоминании  
именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями Договора хранения транспортного средства  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Договор) Поклажедатель передает  
Хранителю для хранения на \_\_\_\_\_, расположен \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_, транспортное средство:

|                                                                |  |
|----------------------------------------------------------------|--|
| Идентификационный номер (VIN)                                  |  |
| Марка, модель                                                  |  |
| Тип ТС                                                         |  |
| Год изготовления                                               |  |
| Мощность двигателя, л. с.                                      |  |
| Модель и N двигателя                                           |  |
| Шасси (рама) N                                                 |  |
| Кузов N                                                        |  |
| Цвет кузова                                                    |  |
| Пробег (км) на момент заключения договора                      |  |
| Государственный регистрационный знак                           |  |
| Рабочий объем двигателя, куб. см                               |  |
| Тип двигателя                                                  |  |
| Экологический класс                                            |  |
| Разрешенная максимальная масса, кг                             |  |
| Масса без нагрузки, кг                                         |  |
| Иные индивидуализирующие признаки (голограммы, рисунки и т.д.) |  |

Иные индивидуализирующие признаки: \_\_\_\_\_  
(голограммы, рисунки и т.д.).

2. Транспортное средство передается в комплектации \_\_\_\_\_  
со следующими принадлежностями:

- сигнализация: \_\_\_\_\_ (наименование, производитель, модель);
- автомагнитола: \_\_\_\_\_ (наименование, производитель, модель);
- GPS-навигатор: \_\_\_\_\_ (наименование, производитель, модель);
- \_\_\_\_\_ (иное).

3. Транспортное средство и принадлежности Хранителем осмотрены и проверены, находятся в технически исправном состоянии, без видимых повреждений, недостатков.

*Вариант.* 3. При осмотре транспортного средства Хранителем обнаружены:

- внешние дефекты: \_\_\_\_\_;
- некомплектность \_\_\_\_\_.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Подписи Сторон

Поклажедатель: \_\_\_\_\_ Хранитель: \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ (подпись/Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись/Ф.И.О.)

\*\*\*\*\*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.01.2025 года № 2-А  
р.п. Красная Гора

О внесении дополнений в Постановление  
№ 568 от 11.12.2024года мерах  
поддержки детей участников специальной  
военной операции в Красногорском  
районе Брянской области»

В целях оказания социальной поддержки семьям военнослужащих с детьми, один из родителей которых был призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года №647 “ Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», семьям граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы и зачислении в именные подразделения, комплектуемые Брянской областью, для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проживающих на территории Брянской области, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины,

Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, в соответствии с письмом Правительства Брянской области №14-9687и от 09.12.2022 года, а также иных лиц, которые по заданию органа исполнительной власти , Следственного комитета РФ, органов прокуратуры РФ выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействие выполнению задач в ходе СВО администрация Красногорского района  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации Красногорского района №568 от 11.12.2024 года «О мерах поддержки детей участников специальной военной операции в Красногорском районе Брянской области»следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 2 подпунктом 2.2:

«2.1. Освободить от платы взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников СВО).

2. Организационному отделу настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании-информационный бюллетень «Вестник Красногорского муниципального района Брянской области» и разместить на официальном сайте администрации Красногорского района Брянской области в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района Глушакова В.А.

Глава администрации района

С.С.Жилинский

\*\*\*\*\*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2025г. №130-А  
пгт.Красная Гора

О предоставлении дополнительных  
мер социальной поддержке семьям

## участников специальной военной операции

В целях оказания социальной поддержки семьям военнослужащих с детьми, один из родителей которых был призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», семьям граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы и зачислении в именные подразделения, комплектуемые Брянской областью, для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проживающих на территории Брянской области, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, в соответствии с письмом Правительства Брянской области №14-9687и от 09.12.2022 года, а также иных лиц , которые по заданию органа исполнительной власти , Следственного комитета РФ, органов прокуратуры РФ выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействие выполнению задач в ходе СВО, администрация Красногорского района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставление семьям участников СВО права зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников СВО в региональных и муниципальных организациях, осуществляющих спортивную подготовку и выдача зачисленным детям, спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участников СВО).
2. Предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей (супруги, дети, родители) права льготного посещения муниципальных организаций в сфере культуры, а также развлекательных мероприятий, проводящих на муниципальном уровне (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)
3. Настоящее постановление опубликовать на сайте администрации Красногорского района.
4. Постановление №110 от 20.03.2025 года «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержке семьям участников специальной военной операции» считать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Глушакова В.А.

Глава администрации

С.С.Жилинский

\*\*\*\*\*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2025 г. № 190  
пгт.Красная Гора

Об утверждении Порядка организации сбора  
отработанных ртутьсодержащих ламп  
на территории Красногорского  
городского поселения Красногорского района  
Брянской области

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 3 сентября 2010 года N 681 "Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде", в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании Устава Красногорского городского поселения, администрация Красногорского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок организации сбора и определение места первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп Красногорского городского поселения (приложение 1№).
2. Утвердить Типовую инструкцию по организации накопления отработанных ртутьсодержащих отходов (далее – Типовая инструкция) (приложение №2)
3. Определить на территории Красногорского городского поселения место первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп отдельное помещение, расположенное по адресу: Брянская область, Красногорский район, пгт. Красная Гора, ул. Советская, д. 50 (территория рынка).
4. Определить заместителя главы администрации Красногорского района А. В. Боровика ответственным лицом за организацию сбора и содержания места предварительного сбора и временного размещения отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Красногорского городского поселения.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам при обращении с отработанными ртутьсодержащими лампами руководствоваться Порядком и Типовой инструкцией, утвержденным настоящим постановлением.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Красногорского района в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Боровика А. В.

Глава администрации

С. С. Жилинский

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Красногорского района от 15.05.2025г. № 190

**Порядок  
организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории  
Красногорского городского поселения Красногорского района Брянской  
области**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Красногорского городского поселения Красногорского района Брянской области (далее - Порядок) разработан в целях предотвращения неблагоприятного воздействия на здоровье граждан и окружающую среду отработанных ртутьсодержащих ламп путем организации их сбора.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 года N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 сентября 2010 года N 681 "Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде".

1.3. Правила, установленные настоящим Порядком, являются обязательными для исполнения организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не имеющих лицензии на осуществление деятельности по размещению и обезвреживанию отходов I - II класса опасности, физических лиц, проживающих на территории Красногорского городского поселения Красногорского района Брянской области (далее - потребители).

1.4. Сбор, накопление, хранение и транспортирование ртутьсодержащих ламп потребителей осуществляется на основании требований действующего федерального и регионального природоохранного законодательства в соответствии с утвержденной разрешительной документацией.

1.5. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке:

- "отработанные ртутьсодержащие лампы" - ртутьсодержащие отходы, представляющие собой выведенные из эксплуатации и подлежащие утилизации осветительные устройства и электрические лампы с ртутным заполнением и содержанием ртути не менее 0,01 процента;

- "потребители ртутьсодержащих ламп" - юридические лица или индивидуальные предприниматели, не имеющие лицензии на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I - II класса опасности, а также физические лица, эксплуатирующие осветительные устройства и электрические лампы с ртутным заполнением;

- "накопление" - хранение потребителями ртутьсодержащих ламп, за исключением физических лиц, разрешенного в установленном порядке количества отработанных ртутьсодержащих ламп;

- "специализированные организации" - юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие сбор, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп, имеющие лицензии на осуществление деятельности по обезвреживанию и размещению отходов I - II класса опасности;

- "место первичного сбора и размещения" - место для предварительного сбора и временного размещения отработанных ртутьсодержащих ламп перед передачей их специализированным организациям для дальнейшего сбора, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения;

- "тара" - упаковочная емкость, обеспечивающая сохранность ртутьсодержащих ламп при хранении, погрузо-разгрузочных работах и транспортировании;

- "герметичность тары" - способность оболочки (корпуса) тары, отдельных ее элементов и соединений препятствовать газовому или жидкостному обмену между средами, разделенными этой оболочкой.

## **2. Организация сбора отработанных ртутьсодержащих ламп.**

2.1. Сбору, в соответствии с Порядком, подлежат осветительные устройства и электрические лампы с ртутным заполнением и содержанием ртути не менее 0,01 процента, выведенные из эксплуатации и подлежащие утилизации.

2.2. Потребители ртутьсодержащих ламп (кроме физических лиц), эксплуатирующие осветительные устройства и электрические лампы с ртутным заполнением, должны вести постоянный учет получаемых и отработанных ртутьсодержащих ламп.

2.3. Потребители ртутьсодержащих ламп (кроме физических лиц), не имеющие лицензии на осуществление деятельности по размещению и обезвреживанию отходов I - II класса опасности, осуществляют накопление отработанных ртутьсодержащих ламп.

2.4. Потребители - физические лица - не вправе осуществлять временное хранение (накопление) отработанных ртутьсодержащих ламп.

2.5. На территории Красногорского городского поселения красногорского района Брянской области потребители - физические лица - производят сдачу отработанных ртутьсодержащих ламп юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, принявшим на себя обязательства по организации накопления отработанных ртутьсодержащих ламп в целях их

дальнейшей сдачи для утилизации организациям, имеющим лицензии на осуществление деятельности по размещению и обезвреживанию отходов I - II класса опасности (далее - специализированные организации). Для принятия указанных обязательств администрацией Красногорского района могут заключаться соглашения (договора) о сотрудничестве между администрацией и названными лицами.

2.6. Не допускается самостоятельное обезвреживание, использование, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп потребителями отработанных ртутьсодержащих ламп, а также их накопление в других местах.

2.7. Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп в местах, являющихся общим имуществом собственников помещений многоквартирного дома, не допускается. Накопление должно производиться в соответствии с требованиями "ГОСТ 12.3.031-83. Система стандартов безопасности труда. Работы с ртутью. Требования безопасности", Санитарных правил при работе с ртутью, ее соединениями и приборами с ртутным заполнением, утвержденных Главным государственным санитарным врачом СССР 04.04.1988 N 4607-88.

2.8. Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп производится отдельно от других видов отходов в местах первичного сбора и размещения.

2.9. Временное хранение отработанных ртутьсодержащих ламп производится в специально выделенном для этих целей помещении, защищенном от химически агрессивных веществ, атмосферных осадков, поверхностных и грунтовых вод, в местах, исключающих повреждение тары.

2.10. Не допускается совместное хранение поврежденных и неповрежденных ртутьсодержащих ламп. Хранение поврежденных ртутьсодержащих ламп осуществляется в специальной герметичной таре.

2.11. Юридические лица и индивидуальные предприниматели назначают в установленном порядке ответственных лиц за обращением с указанными отходами, разрабатывают инструкции по организации накопления отработанных ртутьсодержащих отходов применительно к конкретным условиям. При разработке инструкции юридические лица и индивидуальные предприниматели могут руководствоваться типовой инструкцией (приложение №2).

2.12. Не допускается самостоятельное обезвреживание, использование, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп потребителями.

2.13. Сбор, транспортирование, размещение, обезвреживание и использование отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется специализированными организациями, в том числе на основании соответствующих соглашений (договоров) с потребителями ртутьсодержащих ламп.

2.14. Категорически запрещается утилизировать (выбрасывать) ртутьсодержащие отходы в местах сбора твердых бытовых отходов - контейнеры и контейнерные площадки, уличные мусоросборные емкости, а также загружать в емкости автотранспортных средств коммунальных служб.

2.15. Органы местного самоуправления организуют сбор и определяют место первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп (кроме потребителей ртутьсодержащих

ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах и имеющих заключенный собственниками указанных помещений договор управления многоквартирными домами или договор оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в таких домах), а также их информирование.

### **3. Информирование потребителей**

3.1. Информирование о порядке сбора и определения места первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется администрацией Красногорского района, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, специализированными организациями, осуществляющими накопление и реализацию ртутьсодержащих ламп.

3.2. Информация о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп размещается на информационных стендах (стойках) на территории Красногорского городского поселения Красногорского района Брянской области, в местах реализации ртутьсодержащих ламп, по месту нахождения специализированных организаций, занимающихся сбором, хранением, транспортировкой и утилизацией отработанных ртутьсодержащих ламп.

3.3. Размещению подлежит следующая информация:

- порядок организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп;
- перечень специализированных организаций, осуществляющих сбор, транспортировку, хранение и размещение ртутьсодержащих отходов, проведение демеркуризационных мероприятий, с указанием места нахождения и контактных телефонов;
- места и условия приема отработанных ртутьсодержащих ламп;

3.4. Обращения населения, руководителей предприятий, организаций по организации определения места первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп принимаются администрацией Красногорского района.

### **4. Ответственность за нарушение правил обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами.**

4.1. За несоблюдение требований в области обращения с ртутьсодержащими отходами на территории Красногорского городского поселения Красногорского района Брянской области физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Контроль за соблюдением требований в области обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами осуществляется органами государственного контроля в области обращения с отходами на объектах хозяйственной и иной деятельности независимо от форм собственности, находящихся на территории Брянской области.

4.3. За нарушение правил обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами потребители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **Типовая инструкция по организации накопления отработанных ртутьсодержащих отходов**

### **1. Общие положения**

#### **1.1. Понятия, используемые в настоящей Типовой инструкции:**

отработанные ртутьсодержащие лампы (далее - ОРТЛ) - отходы I класса опасности (чрезвычайно опасные), подлежащие сбору и отправке на демеркуризацию;

ртутьсодержащие лампы (далее - РТЛ) - лампы типа ДРЛ, ЛБ, ЛД, L18/20 и F18/W54 (не российского производства) и другие типы ламп, содержащие в своем составе ртуть, используемые для освещения помещений.

Ртутьсодержащие лампы представляют собой газоразрядные источники света, принцип действия которых заключается в следующем: под воздействием электрического поля в парах ртути, закачанной в герметичную стеклянную трубку, возникает электрический разряд, сопровождающийся ультрафиолетовым излучением. Нанесенный на внутреннюю поверхность люминофор преобразует ультрафиолетовое излучение в видимый свет;

ртуть - жидкий металл серебристо-белого цвета, пары которого оказывают токсичное действие на живой организм.

1.2. Одна разбитая лампа, содержащая ртуть в количестве 0,1 г., делает непригодным для дыхания воздух в помещении объемом 5000 куб. м.

1.3. Ртуть оказывает негативное влияние на нервную систему организма человека, вызывая эмоциональную неустойчивость, повышенную утомляемость, снижение памяти, нарушение сна. Нередко наблюдаются боли в конечностях (ртутные полиневриты). Кроме того, жидкий металл оказывает токсическое действие на эндокринные железы, на зрительный анализатор, на сердечно-сосудистую систему, органы пищеварения.

### **2. Условия хранения отработанных ртутьсодержащих ламп**

2.1. Главным условием при замене и сборе ОРТЛ является сохранение герметичности.

2.2. Сбор и накопление ОРТЛ необходимо производить в установленных местах строго отдельно от обычного мусора.

2.3. В процессе сбора лампы разделяются по диаметру и длине.

2.4. Тарой для сбора ОРТЛ являются целые индивидуальные коробки из жесткого картона.

2.5. После упаковки ОРТЛ в тару для сбора их следует сложить в отдельные коробки из фанеры или ДСП для хранения.

2.6. Для каждого типа лампы должна быть предусмотрена своя отдельная коробка. Каждая коробка должна быть подписана (указываются тип ламп, марка, длина, диаметр, максимальное количество, которое возможно уложить в коробку).

2.7. Лампы в коробку должны укладываться плотно.

2.8. Помещение, предназначенное для накопления ОРТЛ, должно быть просторным (чтобы не стесняло движение человека с вытянутыми руками), иметь возможность проветриваться, также необходимо наличие естественной приточно-вытяжной вентиляции.

2.9. Для ликвидации возможной аварийной ситуации, связанной с

разрушением большого количества ламп, в целях предотвращения неблагоприятных экологических последствий в помещении, где хранятся ОРТЛ, необходимо наличие емкости с водой не менее 10 литров, а также запас марганцевого калия.

2.10. При разбитии ОРТЛ контейнер для хранения (место разбития) необходимо обработать 10%-м раствором перманганата калия и смыть водой. Осколки собираются щеткой или скребком в металлический контейнер (специальную тару) с плотно закрывающейся крышкой.

Выбрасывать ртутьсодержащие лампы в мусорные баки категорически запрещается!

2.11. На разбитые лампы составляется акт произвольной формы, в котором указываются тип разбитых ламп, их количество, дата происшествия, место происшествия.

2.12. Запрещается:

- Накапливать лампы под открытым небом.
- Накапливать в таких местах, где к ним могут иметь доступ дети.
- Накапливать лампы без тары.
- Накапливать лампы в мягких картонных коробках, уложенных друг на друга.
- Накапливать лампы на грунтовой поверхности.

3. Учет отработанных ртутьсодержащих ламп

3.1. Учет наличия и движения ОРТЛ ведется в специальном журнале, где в обязательном порядке отмечается движение целых ртутьсодержащих ламп и ОРТЛ.

3.2. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены.

3.3. Журнал учета должен заполняться ответственным лицом. В журнал вносятся данные о поступивших целых и отработанных лампах. Обязательно указываются марка ламп, количество, дата приемки и лицо, которое сдает лампы.

4. Порядок сдачи, транспортировки и перевозки отработанных ртутьсодержащих ламп на утилизирующие предприятия.

4.1. ОРТЛ сдаются на утилизацию один раз за отчетный период, но не реже 1 раза в год.

4.2. Отработанные лампы принимаются сухими, каждая лампа в отдельной таре. Исключается их битье и выпадение при погрузочных работах.

4.3. Перевозку ОРТЛ с территории организации до места утилизации осуществляет специализированная организация, которая несет полную ответственность за все, что может произойти при их перевозке.

Приложение  
к Инструкции

**ТИПОВАЯ ФОРМА ЖУРНАЛА УЧЕТА**

## ДВИЖЕНИЯ ОТРАБОТАННЫХ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП

«наименование предприятия»

Начат \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| Дата | Наименование лампы, ртутьсодержащего прибора | Количество отработанных ртутьсодержащих ламп и приборов, находящихся на хранении в складе, шт. | Сдано специализированной организации, шт. | Остаток, шт. | Ответственное лицо (Ф.И.О./подпись) |
|------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------|-------------------------------------|
| 1    | 2                                            | 3                                                                                              | 4                                         | 5            | 6                                   |

\*\*\*\*\*

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2025г. № 191  
пгт Красная Гора

Об утверждении инструкции о порядке  
временного накопления, хранения, учета и  
утилизации отходов производства и потребления  
на территории Красногорского муниципального района  
Брянской области

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», руководствуясь Уставом Красногорского района, администрация Красногорского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить инструкцию о порядке временного накопления, хранения, учета и утилизации отходов производства и потребления согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Красногорского района в сети Интернет.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Красногорского района Боровика А. В.

Глава администрации

С. С. Жилинский

Приложение  
к постановлению  
администрации  
Красногорского района от 15.05.2025г. № 191

## ИНСТРУКЦИЯ о порядке временного накопления, хранения, учета и утилизации отходов производства и потребления

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Федеральным Законом от 24.06.1998 №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

1.2. Настоящая инструкция определяет правовые основы обращения с отходами производства и потребления в целях предотвращения вредного воздействия отходов производства и потребления на здоровье человека и окружающую среду, а также вовлечения таких отходов в хозяйственный оборот в качестве дополнительных источников сырья.

1.3. Отходы в зависимости от степени негативного воздействия на окружающую среду подразделяются в соответствии с критериями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственное регулирование в области охраны окружающей среды, на пять классов опасности:

- I класс - чрезвычайно опасные отходы;
- II класс - высокоопасные отходы;
- III класс - умеренно опасные отходы;
- IV класс - малоопасные отходы;
- V класс - практически неопасные отходы;

1.4. В настоящей инструкции используются следующие основные термины и определения:

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Отходы производства и потребления (далее - отходы) | вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                              |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Обращение отходами           | с  | деятельность по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Вид отходов                  |    | совокупность отходов, которые имеют общие признаки в соответствии с системой классификации отходов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Размещение отходов           |    | хранение и захоронение отходов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Хранение                     |    | складирование отходов в специализированных объектах сроком более чем одиннадцать месяцев в целях утилизации, обезвреживания, захоронения.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Захоронение отходов          |    | изоляция отходов, не подлежащих дальнейшей утилизации, в специальных хранилищах в целях предотвращения попадания вредных веществ в окружающую среду                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Обезвреживание отходов       |    | уменьшение массы отходов, изменение их состава, физических и химических свойств (включая сжигание, за исключением сжигания, связанного с использованием твердых коммунальных отходов в качестве возобновляемого источника энергии (вторичных энергетических ресурсов), и (или) обеззараживание на специализированных установках) в целях снижения негативного воздействия отходов на здоровье человека и окружающую среду. |
| Лимит размещения отходов     | на | предельно допустимое количество отходов конкретного вида, которые разрешается размещать определенным способом на установленный срок в объектах размещения отходов с учетом экологической обстановки на данной территории;                                                                                                                                                                                                  |
| Объект размещения отходов    |    | специально оборудованные сооружения, предназначенные для размещения отходов (полигон, шламохранилище, в том числе шламовый амбар, хвостохранилище, отвал горных пород и другое) и включающие в себя объекты хранения отходов и объекты захоронения отходов;                                                                                                                                                                |
| Норматив образования отходов |    | установленное количество отходов конкретного вида при производстве единицы продукции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Норматив накопления твердых  |    | среднее количество твердых коммунальных отходов, образующихся в единицу времени.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                         |                                                                                                                                        |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| коммунальных<br>отходов |                                                                                                                                        |
| Паспорт отходов         | документ, удостоверяющий принадлежность отходов к отходам соответствующего вида и класса опасности, содержащий сведения об их составе. |
| Обработка<br>отходов    | предварительная подготовка отходов к дальнейшей утилизации, включая их сортировку, разборку, очистку                                   |

## 2. Экологические требования по обращению с отходами

2.1. Администрация Красногорского муниципального района Брянской области, в соответствии с Федеральным Законом «Об отходах производства и потребления» обязана:

2.1.1. Соблюдать действующие экологические, санитарно-эпидемиологические и технологические нормы и правила при обращении с отходами и принимать меры, обеспечивающие охрану окружающей среды и сбережение природных ресурсов;

2.1.2. Осуществлять отдельный сбор образующихся отходов по их видам, классам опасности и другим признакам с тем, чтобы обеспечить их использование в качестве вторичного сырья, переработку или последующее размещение;

2.1.3. Обеспечивать условия, при которых отходы не оказывают вредного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье людей при необходимости временного накопления производственных отходов на промышленной площадке (до момента использования отходов в последующем технологическом цикле или направления на объект для размещения).

2.2. Образование, сбор, накопление, хранение отходов является неотъемлемой составной частью производственной деятельности, в ходе которой они образуются и должны быть отражены в технологических регламентах и включены в Инвентаризационную ведомость отходов, образующихся в результате деятельности предприятия.

2.3. Транспортировка отходов должна осуществляться способами, исключающими возможность их потери в процессе перевозки, создание аварийных ситуаций, причинение вреда окружающей среде, здоровью людей, хозяйственным или иным объектам.

2.4. Размещение отходов допускается только при наличии на предприятии Лимитов на размещение отходов, выданных органами РТН.

2.5. Лимиты на размещение отходов выдаются только при обосновании невозможности их переработки (отсутствии технологий, оборудования и др.) и не освобождают от поиска потребителей, для которых данные виды отходов являются сырьевыми ресурсами, а также от выполнения мероприятий по внедрению малоотходных технологических процессов, технологий использования и обезвреживания отходов.

## 3. Порядок сбора, накопления и хранения отходов

3.1. Способы временного хранения отходов определяются классом опасности отходов:

- отходы I класса опасности хранятся в герметизированной таре (контейнеры, бочки);
- отходы II класса опасности хранятся в закрытой таре (закрытые ящики, бочки и полиэтиленовые мешки, металлические контейнера);
- отходы III класса опасности хранятся в бумажных, полиэтиленовых или хлопчатобумажных тканевых мешках, металлических контейнерах;
- все остальные отходы складываются в металлические контейнера, установленные на бетонированной площадке, далее автотранспортом отправляются на свалку.

3.2. Места временного складирования отходов на территории района определяются при инвентаризации отходов и должны соответствовать следующим требованиям:

- покрытие площадки выполняется из не разрушаемого и непроницаемого для токсичных веществ материала (керамзитобетон, полимербетон, асфальтобетон, плитка);
- площадка должна иметь отбортовку или обваловку по всему периметру для исключения попадания вредных веществ в ливневую канализацию и на почву;
- площадка должна иметь удобный подъезд автотранспорта для вывоза отходов;
- для защиты массы отходов от воздействия атмосферных осадков и ветра должна быть предусмотрена эффективная защита (навес, упаковка отходов в тару, контейнеры с крышками и др.).

3.3. При наличии в составе отходов веществ различного класса опасности предельное количество накопления, время и способ хранения определяются наличием наиболее опасных веществ.

3.4. Отходы I класса опасности - отработавшие ртутьсодержащие лампы, подлежат сбору и отправке на демеркуризацию, согласно постановления администрации «Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Красногорского городского поселения», «Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Красногорского городского поселения», «Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Колюдовского сельского поселения», «Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Любовшанского сельского поселения», «Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Перелазского сельского поселения», «Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Лотаковского сельского поселения», «Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Макаричского сельского поселения», «Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории Яловского сельского поселения».

3.5. При временном хранении отходов в нестационарных временных складах и на площадках на территории администрации в открытом виде

(насыпью и навалом) или в негерметизированной открытой таре должны быть обеспечены следующие условия:

- предельно допустимый объем временного накопления отходов на площадке для временного складирования должен соответствовать данным Инвентаризации. В случае превышения установленного предельного количества отходы должны быть немедленно вывезены.

- исключено попадание отходов в сточные воды и на почву.

#### 4. Порядок учета отходов.

4.1. Ответственным лицом по обращению с отходами является заместитель главы администрации.

4.2. Первичному учету подлежат все виды отходов, образующиеся в результате деятельности администрации.

4.3. На каждый вид отхода 1-4-го классов опасности необходимо иметь «Паспорт промышленного отхода».

#### 5. Требования к транспортированию отходов

5.1. Транспортирование отходов должно осуществляться при следующих условиях:

- наличие паспорта отходов;
- наличие специально оборудованных и снабженных специальными знаками транспортных средств;

соблюдение требований безопасности к транспортированию отходов на транспортных средствах;

- наличие документации для транспортирования и передачи отходов с указанием количества транспортируемых отходов, цели и места назначения их транспортирования.

5.2. Порядок транспортирования отходов I - IV классов опасности, предусматривающий дифференцированные требования в зависимости от вида отходов и класса опасности отходов, требования к погрузочно-разгрузочным работам, маркировке отходов, требования к обеспечению экологической безопасности и пожарной безопасности, устанавливается федеральным органом исполнительной власти в области транспорта по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственное регулирование в области охраны окружающей среды.

#### 6. Безопасное обращение с отходами

6.1. Персонал, занятый сбором, хранением, транспортировкой, сдачей и приемом отходов, должен быть обучен правилам безопасности по обращению с отходами в объеме настоящей инструкции и инструкции по охране труда и промышленной безопасности по данному рабочему месту и несет личную ответственность за соблюдением определенных в них требований безопасности.

6.2. Персонал должен быть обеспечен спецодеждой, обувью, средствами защиты, обеспечивающими безопасное проведение работ с отходами.

По окончании транспортировки отходов спецодежда обслуживающего персонала подлежит спецобработке, если это определено рабочей инструкцией.

6.3. Весь персонал, работающий с отходами, должен знать настоящую инструкцию, знать симптоматику возможных острых отравлений, способы оказания первой помощи при отравлении, травмировании при работе с отходами.

6.4. Условия, при которых персонал не может быть допущен к работе с отходами:

- отсутствие допуска к самостоятельной работе у выполняющего работу с отходами;
- отсутствие необходимой спецодежды и средств индивидуальной защиты;
- болезненное состояние.

## **7. Ответственность за выполнение требований инструкции**

7.1. Специалисты и водитель несут дисциплинарную ответственность:

- за невыполнение требований данной инструкции в части хранения, утилизации, транспортировки, погрузки и выгрузки отходов;
- за размещение отходов в несанкционированных, либо необорудованных для этих целей местах;
- за нарушение учета, норм и правил образования, переработки, использования, размещения отходов;
- за отказ в предоставлении или предоставлении неполной, искаженной документации (информации) по обращению с отходами;
- за передачу отходов без оформленной в установленном порядке сопроводительной документации;
- за правильность выполнения данной инструкции подчиненным персоналом;
- за исправность и пригодность транспортного средства к вывозу отходов несет ответственность водитель.

7.2. За своевременный вывоз на свалку видов отходов, определенных Инвентаризационной ведомостью, несет ответственность водитель.

\*\*\*\*\*

# **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.06.2025 г. №212  
р.п. Красная Гора

Об утверждении административного регламента  
проведения отделом образования администрации  
Красногорского района ведомственного контроля  
в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

На основании ст.100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановления администрации Красногорского района Брянской области от 04.06.2014 г. №217 «Об утверждении правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Красногорского района»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент проведения отделом образования администрации Красногорского района ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

2. Постановление администрации Красногорского района от 21.04.2025 г. №153 «Об утверждении административного регламента проведения отделом образования администрации Красногорского района ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд» считать утратившим силу.

3. Организационному отделу настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Красногорского муниципального района Брянской области» и разместить на официальном сайте администрации Красногорского района Брянской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования .

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Красногорского района Глушакова А.В.

Глава администрации района

С.С.Жилинский

Утвержден  
Постановлением администрации  
Красногорского района  
от 03.06.2025 №212

#### Регламент

проведения  
ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения  
нужд

#### I. Общие положения

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок осуществления ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд (далее - ведомственный контроль) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок) в отношении подведомственных заказчиков (далее - объекты проверки, заказчики).

2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение заказчиками, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, уполномоченными органами и уполномоченными учреждениями, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3. При осуществлении ведомственного контроля осуществляет проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

а) соблюдения требований, установленных ст. 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

б) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

в) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

г) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

д) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и непревышения объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок информации, содержащейся в планах-графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условиях проектов контрактов, направленных участниками закупок, с которыми заключаются контракты, в реестре контрактов, заключенных заказчиками;

е) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги;

ж) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

з) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

и) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

к) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

л) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

м) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

4. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом путем проведения выездных или документарных мероприятий ведомственного контроля (далее - проверки) в виде плановых и внеплановых проверок.

5. Проведение проверок осуществляется уполномоченными лицами \_\_\_\_\_, в полномочия которых входит осуществление ведомственного контроля в сфере закупок (далее – уполномоченные лица).

Состав должностных лиц, уполномоченных на проведение конкретной проверки, утверждается приказом \_\_\_\_\_.

Уполномоченные лица должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

## II. Планирование проверок

6. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом ведомственного контроля на очередной календарный год (далее - план проверок), утверждаемым \_\_\_\_\_

или лицом, его замещающим.

7. Проект плана проверок формируется уполномоченными лицами и определяет перечень подлежащих проверке объектов проверки, вид проверки (выездная или документарная), метод проверки (сплошной или выборочный), срок проведения проверки, период времени, за который проверяется деятельность объекта проверки.

8. План проверок утверждается \_\_\_\_\_ или лицом, его замещающим, не позднее 20 декабря текущего года. Внесение изменений в план проверок допускается не позднее чем за 1 (один) месяц до начала проведения проверки, в отношении которой вносятся такие изменения.

9. Изменения в план проверок могут быть внесены в соответствии с решением \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_ лица, его замещающего, на основании мотивированного обращения уполномоченного лица.

10. Плановые проверки проводятся на основании приказа \_\_\_\_\_

11. По решению \_\_\_\_\_

или лица, его замещающего, внеплановые проверки проводятся:

11.1. На основании мотивированного обращения уполномоченного лица.

11.2. В случае поступления в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке информации о нарушении объектом проверки законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

12. Электронная копия утвержденного плана проверок, а также вносимые в него изменения, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их утверждения размещаются на официальном сайте \_\_\_\_\_

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Плановые проверки в отношении каждого объекта проверки проводятся не реже одного раза .

### III. Организация и проведение проверок, оформление их результатов

13. \_\_\_\_\_ уведомляет объект проверки о проведении проверки путем направления копии приказа о проведении проверки и уведомления о проведении проверки (далее - уведомление) не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты ее начала.

14. Уведомление должно содержать следующую информацию:

- а) наименование объекта проверки, которому адресовано уведомление;
- б) предмет проверки (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность объекта проверки;
- в) вид проверки (выездная или документарная);
- г) дата начала и дата окончания проведения проверки;
- д) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятий ведомственного контроля;
- е) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления проверки;
- ж) информацию о необходимости обеспечения условий для проведения выездной проверки, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такой проверки.

15. Срок проведения проверки не может составлять более чем 15 (пятнадцать) календарных дней и может быть продлен только 1 (один) раз не более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней по решению

или лица, его замещающего.

16. При проведении проверки уполномоченные лица имеют право:

- а) в случае осуществления выездной проверки на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания объекта проверки (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;
- б) на истребование необходимых для проведения проверки документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;
- в) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимой проверки.

17. По результатам проведения проверки в течение 7 (семи) рабочих дней составляется акт проверки, который подписывается уполномоченными лицами. Акт проверки составляется в 2 (двух) экземплярах.

Один экземпляр подписанного акта проверки направляется в адрес объекта проверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его подписания, второй - остается у уполномоченных лиц.

18. При наличии возражений или замечаний по акту проверки руководитель объекта проверки или лицо, его замещающее, вправе в срок, не превышающий

5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта проверки, представить письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам проверки.

Возражения или замечания по акту проверки, представленные руководителем объекта проверки или лицом, его замещающим, позже установленного срока, к материалам проверки не приобщаются.

19. Уполномоченное лицо в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания акта проверки готовит отчет о результатах проверки и направляет его с приложением акта проверки, возражений или замечаний по акту проверки (при наличии)

или лицу, его замещающему, для рассмотрения и принятия решения.

20. или лицо, его замещающее, в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления отчета о результатах проверки, рассматривает его с приложением акта проверки, возражений или замечаний по акту проверки (при наличии) и принимает решение по результатам проверки.

Решение, принятое по результатам проверки

или лицом, его замещающим, направляется в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия руководителю объекта проверки или лицу, его замещающему.

21. При выявлении нарушений по результатам проверки руководитель объекта проверки или лицо, его замещающее, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения решения по результатам проверки разрабатывает план устранения выявленных нарушений и направляет его в

22. Руководитель объекта проверки или лицо, его замещающее, в срок, установленный планом устранения выявленных нарушений, обеспечивает организацию мероприятий по устранению выявленных в ходе проверки нарушений и направляет в

отчет о выполнении соответствующих мероприятий по устранению выявленных нарушений.

23. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия) должностных лиц объекта проверки, содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

24. По итогам проведенных в течении года проверок, не позднее 1 марта, года следующего за годом проведения проверок

подготавливает аналитическую информацию с наиболее часто встречающимися нарушениями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и доводит ее до сведения всех подведомственных учреждений с целью минимизации таких нарушений в будущем.

25. Материалы по результатам проверок, в том числе планы устранения выявленных нарушений, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения проверок, хранятся  
не менее 3 (трех) лет.

\*\*\*\*\*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.06.2025 № 214  
пгт. Красная Гора

О внесении изменений в постановление администрации Красногорского района Брянской области от 20.12.2021 года № 869  
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Красногорского района»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (в частности, в соответствии с изменениями, внесенными в ст. 40 ГрК РФ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 509-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Красногорского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Красногорского района Брянской области от 20.12.2021 года № 869 Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Красногорского района» дополнив раздел 1 подразделом 1.15.:  
«1.15. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не допускается, если такое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным в границах зон с особыми условиями использования территорий»
2. Настоящее постановление разместить на сайте администрации Красногорского района в сети «Интернет».
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Боровика А.В.

Глава администрации

С.С. Жилинский

\*\*\*\*\*

| Дата и номер документа                  | Заголовок                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Решение от 21.05.2025 года №7-79        | О внесении изменений в Положение « Об организации питания обучающихся в образовательных учреждениях Красногорского муниципального района Брянской области»                               |
| Постановление от 09.01.2025 года №1-Б   | О Порядке предоставления меры поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей „Обеспечение сохранности транспортных средств участников специальной военной операции“ |
| Постановление от 10.01.2025 года №2-А   | О внесении дополнений в Постановление № 568 от 11.12.2024года «О мерах поддержки детей участников специальной военной операции в Красногорском районе Брянской области»                  |
| Постановление от 28.03.2025 года №130-А | О предоставлении дополнительных мер социальной поддержке семьям участников специальной военной операции                                                                                  |
| Постановление от 15.05.2025             | Об утверждении Порядка организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на                                                                                                            |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| года №190                             | территории Красногорского городского поселения Красногорского района Брянской области                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Постановление от 15.05.2025 года №191 | Об утверждении инструкции о порядке временного накопления, хранения, учета и утилизации отходов производства и потребления на территории Красногорского муниципального района Брянской области                                                                                                                                                                                   |
| Постановление от 03.06.2025 года №212 | Об утверждении административного регламента проведения отделом образования администрации Красногорского района ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд                                                                                                                                                                                        |
| Постановление от 05.06.2025 года №214 | О внесении изменений в постановление администрации Красногорского района Брянской области от 20.12.2021 года № 869 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Красногорского района» |

**Адрес редакции, издателя, типографии: 243160, Брянская область, пгг. Красная Гора, ул. Первомайская, д.6.**

Учредители: Красногорский районный Совет народных депутатов Красногорского муниципального района Брянской области; Администрация Красногорского района Брянской области

Гл. редактор Дегтярев А.В.  
9-13-98

Тираж 16 экз.