

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2025г.№96
р.п. Красная Гора

Об утверждении Положения о порядке продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в администрации Красногорского района Брянской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Красногорского района администрация Красногорского района Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в администрации Красногорского района Брянской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Алгоритм продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в администрации Красногорского района Брянской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании - информационный бюллетень «Вестник Красногорского муниципального района Брянской области» и разместить на официальном сайте администрации Красногорского района Брянской области в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации Боровика А.В.

Глава администрации

С.С.Жилинский

Положение

о порядке продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в администрации Красногорского района Брянской области

1. Настоящее Положение о порядке продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в администрации Красногорского района Брянской области разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 25-ФЗ), в целях урегулирования служебных отношений с муниципальным служащим, достигшим предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

2. Предельный возраст, установленный для замещения должности муниципальной службы, - 65 лет. Прием лиц старше 65 лет на муниципальную службу не допускается.

3. Ведущий инспектор организационного отдела администрации Красногорского района Брянской области, ответственный за кадровое делопроизводство, уведомляет муниципального служащего о предстоящем расторжении трудового договора в письменной форме под роспись:

- не менее чем за 2 месяца до исполнения муниципальному служащему возраста 65 лет;

- не менее чем за 1 месяц до истечения срока трудового договора, продленного в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона № 25-ФЗ (приложение 1 к настоящему Положению).

4. По достижении предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона № 25-ФЗ.

5. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона № 25-ФЗ.

Однократно продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего, достигшего предельного возраста, допускается не более, чем на год.

Дальнейшее продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих может производиться ежегодно в таком же порядке.

При достижении муниципальным служащим возраста 65 лет продление срока нахождения на муниципальной службе производится по инициативе работодателя.

6. Продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего осуществляется на основании личного заявления муниципального

служащего (приложение 2 к настоящему Положению). Заявление должно быть подано предварительно до достижения муниципальным служащим предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

7. Продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего производится с учетом его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его профессиональных и деловых качеств, результатов профессиональной деятельности.

В случае если такое продление будет признано нецелесообразным, муниципальный служащий увольняется на основании пункт 1 части 1 статьи 19 Федерального закона № 25-ФЗ (приложение 3 к настоящему Положению).

В этом случае в трудовую книжку вносится запись: «Уволен с муниципальной службы по достижению предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, пункт 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Решение о продлении срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего, достигшего предельного возраста, оформляется распоряжением администрации Красногорского района Брянской (приложение 4 к настоящему Положению).

9. Решение о продлении срока нахождения на муниципальной службе лица, замещающего должность главы администрации Красногорского района Брянской области, достигшего предельного возраста, оформляется решением Красногорского районного Совета народных депутатов.

10. После издания распоряжения (решения) о продлении срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего, достигшего предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, не позднее трех рабочих дней заключается дополнительное соглашение к трудовому договору (контракту) сроком не более чем 1 (один) год (приложение 5 к настоящему Положению).

11. Действие дополнительного соглашения к трудовому договору (контракту) начинается на следующий день после даты достижения муниципальным служащим предельного возраста, а в случае последующих продлений срока нахождения муниципального служащего на муниципальной службе - на следующий день после даты окончания срока действия трудового договора, продленного в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона № 25-ФЗ.

Приложение 1

к Положению о порядке продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в администрации Красногорского района Брянской области

(ОБРАЗЕЦ)

**Уведомление о расторжении трудового договора (контракта) в связи с достижением предельного
возраста нахождения на муниципальной службе**

Уважаемый (ая) _____ !

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляем Вас о прекращении заключенного с Вами трудового договора (контракта) от « _____ » _____ 20____ № _____ в связи с достижением Вами предельного возраста нахождения на муниципальной службе. Вы будете освобождены от замещаемой должности и уволены с муниципальной службы « _____ » _____ 20 _____ года.

*Должность представителя
нанимателя (работодателя)*

подпись

ФИО

С
настоя
щим
уведом
лением
ознако
млен:
подпись

20 г.

ФИО

Приложение 2

к Положению о порядке продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в администрации Красногорского района Брянской области

(ОБРАЗЕЦ)

Руководителю органа местного самоуправления

(должность, ФИО) От

(должность, ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с достижением предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы часть 2 статья 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», прошу рассмотреть вопрос о продлении срока нахождения на муниципальной службе на должности _____

(наименование должности и подразделения)

до « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись, дата)

Приложение 3

к Положению о порядке продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в администрации Красногорского района Брянской области

(ОБРАЗЕЦ)

(вид правового акта)

_____ №
(дата)

**О расторжении трудового договора (контракта) с _____ (ФИО
муниципального служащего)**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Красногорского района Брянской области

1. Уволить « _____ » _____ 20 ____ г. *Иванова Ивана Ивановича, ведущего специалиста организационного отдела администрации Красногорского района Брянской области* по достижению предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, пункт 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

2. Выплатить *Иванову И.И.* денежную компенсацию за неиспользованный ежегодный оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в количестве _____ календарных дней за период работы с « _____ » _____ 20 ____ по « _____ » _____ 20 ____.*

3. Контроль за исполнением..... (вид нормативного акта) возложить на..... (должность представителя нанимателя (работодателя), наименование муниципального образования, ФИО).

Основание: личное заявление *Иванова И.И.* от « _____ » _____ 20 ____ .

Должность представителя
нанимателя (работодателя)

подпись

ФИО

С распоряжением ознакомлен (а)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(подпись муниципального служащего)

- отмечается, если таковое имеется

Приложение 4

к Положению о порядке продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в администрации Красногорского района Брянской области

(ОБРАЗЕЦ)

(вид правового акта)

_____ №
(дата)

О продлении срока нахождения на муниципальной службе *Иванова И.И.*

В соответствии с частью 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Красногорского района Брянской области

1. Продлить срок нахождения на муниципальной службе *ведущего специалиста организационного отдела администрации Красногорского района Брянской области Иванова Ивана Ивановича*, достигшему предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы на один год с « _____ » _____ 20__ по « _____ » _____ 20__.

3. Контроль за исполнением..... (вид нормативного акта) возложить на.....
(должность представителя нанимателя (работодателя), наименование муниципального образования, ФИО).

Основание: личное заявление *Иванова И.И.* от « _____ » _____ 20__ .

Должность представителя
нанимателя (работодателя)

подпись

ФИО

С распоряжением ознакомлен (а)

« _____ »

20 г.

(подпись муниципального служащего)

Приложение 5

к Положению о порядке продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в администрации Красногорского района Брянской области

(ОБРАЗЕЦ)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
Трудовому договору от « _____ » _____ 20 ____ № _____

пгт.Красная Гора

« _____ » _____ 20 ____ года

Администрация Красногорского района Брянской области именуемая в дальнейшем «Администрация», в _____ лице _____ главы администрации Красногорского района Брянской области _____ (ФИО), действующего на основании Устава Красногорского района, с одной стороны, и _____ (ФИО работника), именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», пришли к следующему соглашению:

1. Дополнить подпунктом 1.4.1 раздел 1 трудового договора от « _____ » _____ 20 ____ г . № _____

в следующей редакции:

«1.4.1.. В связи с достижением _____ (дата рождения) предельного возраста нахождения на муниципальной службе срок нахождения на муниципальной службе продлен на один год с « _____ » _____ 20 ____ (следующий день после дня рождения) по « _____ » _____ 20 ____.»

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью трудового договора от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____ .

ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация

Муниципальный служащий:

Должность, ФИО

ФИО

(подпись)

(подпись)

МП.

Один экземпляр
дополнительного соглашения к Договору получен на руки

(подпись, дата)

Алгоритм продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы в администрации Красногорского района Брянской области

