

## Протокол № 7

заседание комиссии по охране труда Красногорского района  
от 21.12.2023 г.  
п.г.т. Красная Гора

### **Председательствовал:**

Боровик А.В. - зам.главы администрации Красногорского района, председатель комиссии по охране труда.

В заседании приняли участие члены комиссии:

### **от администрации района:**

Пархацкая В.Л. - начальник экономического отдела администрации Красногорского района;

Котлярова А. В. – специалист по охране труда администрации Красногорского района, секретарь комиссии;

### **члены комиссии:**

Подвойский Евгений Владимирович – эксперт по ГО и ЧО и экологической безопасности ;

Боровик Сергей Владимирович – начальник ОНД и профилактической работы по Красногорскому району;

Дегтярев Сергей Васильевич – инженер-инспектор Гостехнадзора по Красногорскому району.

### **Приглашены для доклада:**

Котлярова А.В.- специалист по охране труда администрации Красногорского района.

### **Повестка дня:**

- 1.О реализации Закона Брянской области от 11 ноября 2009 года № 97-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Брянской области в области охраны труда» и о состоянии условий и охраны труда в организациях Красногорского района.
- 2.О проекте плана работы постоянно-действующей комиссии (ПДК) по охраны труда в Красногорском районе.
- 3.Информирование работодателей, работников и население о наиболее актуальных вопросах трудового законодательства и охраны труда. Соблюдение требований охраны труда при работе на высоте.

### **О реализации Закона Брянской области от 11 ноября 2009 года № 97-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Брянской области в области охраны труда» и о состоянии условий и охраны труда в организациях Красногорского района Брянской области.**

По первому вопросу заслушали специалиста по охране труда администрации Красногорского района Брянской области Аллу Викторовну,

выступила с докладом об осуществлении отдельных государственных полномочий в области охраны труда. В своем докладе А.В. Котлярова сообщила, что деятельность системы управления охраной труда на территории Красногорского района осуществляется постоянно действующей комиссией (ПДК) по охране труда, положение и состав постоянно-действующей комиссии утверждены постановлением администрации Брянского района от 09.07.2021 года № 412 "О межведомственной комиссии по охране труда при администрации Красногорского района".

Ежегодно составляется план работы ПДК по контролю за состоянием условий и охраны труда на предприятиях и в организациях всех форм собственности Красногорского района. За 2023 год проведено 7 заседаний ПДК.

Для организации работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда, в организациях Красногорского района созданы комитеты (комиссии) по охране труда, в состав которых входит 77 человек.

За 2023 год в администрации Красногорского района прошли уведомительную регистрацию 23 коллективных договоров.

Из них:

- 13 вновь заключенных коллективных договоров;
- в 10 были внесены изменения и дополнения;
- 0 продлены на 3 года.

Заключено на новый срок и прошедшее уведомительную регистрацию отраслевое соглашение между администрацией Красногорского муниципального района, отделом образования администрации Красногорского района и Красногорской районной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки РФ на 2022-2025 годы, уведомительная регистрация проведена 12.01.2022 года регистрационный №1.

Заключено на новый срок и прошедшее уведомительную регистрацию территориальное соглашения между администрацией Красногорского района, райкомами профсоюзов и работодателями Красногорского муниципального района на 2022-2025 годы».

Все коллективные договоры и соглашения зарегистрированы в журнале уведомительной регистрации территориальных соглашений и коллективных договоров. Специалист по охране труда администрации Красногорского района оказывал методическую и практическую помощь по их заключению, оказывалась консультационно - методическая помощь учреждениям и предприятиям района. В 2023 году обратилось 9 человек по вопросам охраны труда и трудового законодательства, а также по вопросам, связанным с начислением заработной платы. Наиболее часто задаваемые вопросы:

- о составлении коллективного договора;
- о составлении штатного расписания;
- о проведении специальной оценки условий труда;
- о предоставлении дополнительного отпуска.

Консультационная помощь оказывается в соответствии с действующими нормативно - правовыми актами по охране труда. Все поступившие обращения были рассмотрены и удовлетворены.

За прошлый год (по данным организаций) освоено средств на спецодежду, спецобувь, другие СИЗ - 161,46 тыс. руб.

**Комиссия решила:**

1. Информацию А.В. Котляровой принять к сведению.

Продолжить работу по выполнению государственных полномочий в области охраны труда.

3. Контроль за исполнением возложить на заместителя главы администрации Боровика А.В.

**О проекте плана работы постоянно-действующей комиссии (ПДК) по охране труда в Красногорском районе.**

По второму вопросу выступил заместитель главы администрации Красногорского района, председатель комиссии по охране труда Боровик А.В. Он зачитал проект плана работы постоянно-действующей комиссии по контролю за состоянием условий труда на предприятиях и в организациях всех форм собственности Красногорского муниципального района на 2024 год и предложил его принять.

**Комиссия решила:**

Принять план работы постоянно-действующей комиссии по контролю за состоянием условий и охраны труда на предприятиях и в организациях всех форм собственности Брянского района на 2024 год.

**Информирование работодателей, работников и население о наиболее актуальных вопросах трудового законодательства и охраны труда.**

**Соблюдение требований охраны труда при работе на высоте**

По третьему вопросу выступила ведущий специалист отдела труда, предпринимательства и инвестиций Маркелова Наталья Васильевна. Она сообщила, что отделом труда, предпринимательства и инвестиций на постоянной основе осуществляется информирование работодателей и работников о наиболее актуальных вопросах трудового законодательства и охраны труда.

Значимым, особенно в зимнее время, остаётся вопрос о соблюдении правил по охране труда при работе на высоте.

Правила по охране труда при работе на высоте, утвержденные приказом Минтруда РФ от 16.11.2021 №782н «Об утверждении правил по охране труда при работе на высоте», устанавливают государственные нормативные требования по охране труда и регулируют порядок действий работодателя и работника при организации и проведении работ на высоте.

Основной признак высотных работ — возможный риск падения с высоты при выполнении трудовых задач.

Перед тем, как отправить сотрудников на высотные работы, работодателю нужно:

- оценить профессиональные риски, связанные с возможным падением работников с высоты;
- разработать и реализовать меры по их снижению;
- зафиксировать порядок организации высотных работ в локальных документах по охране труда.

По общему правилу, к высотным работам допускают только совершеннолетних. Кроме этого, есть ряд специальных требований — сотрудники, которые работают на высоте, должны:

иметь квалификацию для выполнения определенных работ, подтвержденную документами об образовании или о квалификации;

проходить обязательные медосмотры — предварительный при поступлении на работу и периодические в течение работы;

- пройти обучение по охране труда, которое включает оказание первой помощи, применение средств индивидуальной защиты, инструктаж и стажировку на рабочем месте, а также проверку знаний по охране труда.

Сотрудники, которые могут выполнять работы на высоте, делятся на три группы — в зависимости от опасности и ответственности:

1. Первая группа — работники, которые могут работать на высоте в составе бригады или под непосредственным контролем сотрудника, назначенного приказом директора.
2. Вторая группа — бригадиры, мастера, руководители стажировки, ответственные исполнители работ на высоте и сотрудники в составе бригады из числа высококвалифицированных рабочих и специалистов. У таких работников должен быть опыт высотных работ больше года.
3. Третья группа — это более опытные работники, которых назначают ответственными за работы на высоте. Такие работники должны быть старше 21 года и иметь опыт выполнения высотных работ более двух лет. Работники из 3-й группы могут непосредственно выполнять работы на высоте, только если обладают нужной квалификацией и получили удостоверение соответствующей группы.

Чтобы привлечь сотрудников к высотным работам, работодатель должен оформить такие документы:

- перечень работ, для которых нужен наряд-допуск;
- план по эвакуации и спасению работников;

- план производства работ на высоте;
- наряд-допуск на производство работ на высоте;
- журнал учета работ по наряду-допуску.

Работники, которые будут выполнять высотные работы, должны пройти:

- инструктажи по охране труда;
- обучение по оказанию первой помощи;
- обучение по использованию средств индивидуальной защиты;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте;

проверку знаний безопасных методов и приемов выполнения работ на высоте.

Перед допуском сотрудников к высотным работам работодатель должен:

1. Назначить лиц, которые имеют право выдавать наряды-допуски, проводят обслуживание и периодический осмотр СИЗ, а также ответственных за организацию и безопасное проведение работ на высоте, разработку и выполнение плана производства работ на высоте, составление плана мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации, безопасную эксплуатацию подвесной подъемной люльки.

2. Оградить место производства работ и зоны повышенной опасности, где возможно падение с высоты или травмирование падающими с высоты предметами.

3. Вывесить предупреждающие и предписывающие плакаты или знаки.

4. Обеспечить работников системами обеспечения безопасности работ на высоте. Это, например, страховочные стропы, амортизаторы, удерживающие привязи, поясные ремни.

#### **Комиссия решила:**

Принять информацию специалиста по охране труда А.В. Котляровой к сведению и проинформировать работодателей по данному вопросу.

Заместитель главы администрации района

А.В.Боровик

Секретарь комиссии

А.В.Котлярова

